

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад № 4 комбинированного вида города Бокситогорска»**

**УТВЕРЖДАЮ**

**Заведующий МБДОУ**

**«Детский сад №4 к.в. г.**

**Бокситогорска»**

**С.В. Смелова**



**ПЛАН  
по ГО и ЧС  
на 2024-2025 учебный год**

**Цель:** Обеспечение защиты воспитанников и сотрудников от чрезвычайных ситуаций, от проявлений терроризма в процессе воспитания, обучения, труда и организованного отдыха.

**Задачи:**

1. Реализация мероприятий, направленных на снижение рисков и смягчение последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения, подготовка администрации и работников к действиям при чрезвычайных ситуациях.
2. Реализация мероприятий, направленных на предупреждение чрезвычайных ситуаций при проявлении терроризма, подготовка администрации и работников к действиям при угрозе террористического акта.

№	Содержание мероприятий	Формы и ме-тоды выпол-нения	Срок исполнения	Ответственное лицо	Выход	При-мечания
<b>Мероприятия предупредительного характера</b>						
1.	Составление плана эвакуации воспитанников и работников на случай возникновения чрезвычайной ситуации	Изучение ма-териалов	Август	Заведующий	План эвакуа-ции	
2.	Проверка состояния ограждений, подвальных помещений	Обход	2 раза в год, ежегодно	Завхоз	Акт проверки	
3.	Проведение инструктажей по охране жизни и здоровья детей при возникновении чрезвычайных ситуаций.	Изучение ин-струкций	Ежегодно, 1 раз в 6 месяцев	Зам.заведующего, завхоз	Записи в журнале	
4.	Проведение инструктажей по охране труда и пожарной безопасности	Изучение ин-струкций	Ежегодно, 1 раз в 6 месяцев	Зам.заведующего, завхоз	Записи в журнале	
5.	Запрет торговли товаром и ограничение допуска посторонних лиц на территорию детского сада.	Обход	Постоянно	Заведующий		
6.	Инструктажи и практические занятия с работниками совместно с сотрудниками правоохранительных органов по правилам и порядку поведения при угрозе и осуществлении террористического акта	Беседы, встре-чи	Ежегодно	Зам.заведующего, завхоз	Справка	
7.	<p>Назначение ответственных лиц:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- за организацию безопасной работы;</li> <li>- за эксплуатацию установок пожарной и охранной сигнализации;</li> <li>- за пожарную безопасность;</li> <li>- по обеспечению контроля за въездом транспорта на территорию детского сада.</li> </ul> <p>Издание приказов:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- о выполнении мероприятий по предотвращению террористических актов;</li> </ul>	Издание прика-зов	Ежегодно, сен-тябрь	Заведующий	Приказы	

	- о создании спасательной эвакогруппы;					
8.	Проверка выполнения приказа «О выполнении мероприятий по предотвращению террористических актов»: - сопровождение детей в детский сад и домой родителями; - наличие замков на дверях чердаков и подвала; - обход детской площадки, контейнеров и урн для мусора на предмет обнаружения предметов, вызывающих подозрение в их опасности для детей и подростков; - расчистка от снега всех входов и запасных выходов (пожарных, эвакуационных); - периодический осмотр прилегающей к детскому саду территории на наличие посторонних предметов.	Обход	Постоянно	Зам.заведующего, завхоз, дворники, охрана, вахтеры	Акт проверки	
9.	Запрет на нахождение транспортных средств в непосредственной близости от территории детского сада. Разрешение проезда на территорию детского сада автотранспорта только по назначению (подвоз продуктов, очистка от снега, вывоз мусора и т.д.).	Обход	Постоянно	Завхоз, охрана, вахтеры		
10.	Ежедневная проверка целостности входных дверей, замков служебных, хозяйственных и складских помещений при сдаче сторожу под охрану	Обход	Постоянно	Охрана, вахтеры	Запись в журнале	
11.	Очистка ворот в зимнее время от снега и поддержание их в работоспособном состоянии	Обход	Постоянно	Дворники, завхоз		
12.	Строгое соблюдение контрольно-пропускного режима	Обход	Постоянно	Вахтеры, охрана	Запись в журнале	
13.	Обслуживание пожарной сигнализации	Осмотр	Ежегодно, каждый месяц		Запись в журнале	
14.	Обслуживание технических средств охраны (кнопка тревожного сигнала)	Осмотр	Ежегодно, каждый месяц		Запись в журнале	

<b>Мероприятия в период возможной угрозы</b>						
15.	Постановка задачи членам комиссии по ЧС о мерах по обеспечению безопасности сотрудников	Оповещение	При возникновении угрозы	Заведующий		
16.	Подготовка проекта приказа об организации охраны объекта по усиленному варианту	Издание приказа	При возникновении угрозы	Заведующий	Проект приказа	
17.	Информирование об обстановке и проведение инструктажей персонала детского сада о порядке их действий	Оповещение	При возникновении угрозы	Зам.заведующего, завхоз	Запись в журнале	
18.	Усиление наблюдения за стоянкой автомобилей, недопущение парковки ближе 10 м от объекта	Обход	При возникновении угрозы	Вахтеры, охрана		
19.	Установление контакта с отделом внутренних дел, оперативным дежурным по делам ГО и ЧС	Звонок по телефону, тревожная кнопка	При возникновении угрозы	Заведующий		
<b>Мероприятия при обнаружении предмета, похожего на взрывное устройство</b>						
20.	Передача информации заведующему (лицу его заменяющему)	Оповещение	При возникновении угрозы	Сотрудник, обнаруживший предмет, охрана, вахтеры	Запись в журнале	
21.	Передача информации об обнаружении подозрительного предмета в отдел внутренних дел	Звонок по телефону, тревожная кнопка	При возникновении угрозы	Заведующий		
22.	Организация охраны места нахождения подозрительного предмета	Обход	При возникновении угрозы	Завхоз	Охрана предмета	
23.	Оповещение сотрудников об угрозе террористического акта и эвакуация воспитанников и работников в безопасное место	Оповещение	При возникновении угрозы	Заведующий	Эвакуация	
24.	Осуществление контроля за выходом из здания всех сотрудников и воспитанников в безопасное место	Наблюдение	При возникновении угрозы	Заведующий		
25.	Обеспечение встречи наряда милиции с собакой, пожарной	Встреча	При возникновении угрозы	заведующий		

	машины, машины «скорой помощи», представителей ГО и ЧС, отдела внутренних дел		вении угрозы			
	<b>Мероприятия, при поступлении угрозы по телефону</b>					
26.	Доведение полученной информации об угрозе террористического акта в правоохранительные органы, сотрудникам ГО и ЧС, получение рекомендаций о действиях до прибытия представителей правоохранительных органов	Звонок по телефону	При возникновении угрозы	Сотрудник, принялший информацию	Запись в журнале	
27.	Осуществление эвакуации работников и воспитанников на безопасное расстояние или в определенное заведующей д/с место	Эвакуация	При возникновении угрозы	Заведующий	Эвакуация	
	<b>Мероприятия, при поступлении угрозы в письменном виде</b>					
28.	Передача информации о получении угрозы в письменном виде в правоохранительные органы, ГО и ЧС	Звонок по телефону	При возникновении угрозы	Сотрудник, получивший угрозу	Запись в журнале	
29.	Проведение частичной или полной эвакуации воспитанников и сотрудников в безопасное место (по рекомендации ГО и ЧС)	Эвакуация	При возникновении угрозы	Заведующий	Эвакуация	
30.	Обеспечение сохранности и своевременной передачи в правоохранительные органы полученных материалов с угрозой террористического акта	Передача материалов	При возникновении угрозы	Сотрудник, получивший угрозу		
31.	Обеспечение присутствия на рабочих местах лиц, обнаруживших (получивших) материалы об угрозе террористического акта, до прибытия оперативно-следственной группы	Контроль	При возникновении угрозы	Заведующий		